

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСУКСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.09.2021 № 2229-п

# О внесении изменений в Положение об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений Карасукского района Новосибирской области

В соответствии с постановлением администрации Карасукского района Новосибирской области от 01.09.2021 № 2128 – п «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Карасукского района Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации Карасукского района Новосибирской области от 29.06.2021 № 1520 – п»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Приложения №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №11, №12, являющиеся неотъемлемой частьюПоложенияоб условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений Карасукского района Новосибирской области, утвержденного постановлением администрации Карасукского района Новосибирской области от 30.06.2021 № 1523 – п изложить в редакции согласно приложениям №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №11, №12 к настоящему постановлению.

2. Организационно-контрольному отделу администрации Карасукского района (Олейник О.Т.) опубликовать постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Карасукского района, а также разместить на официальном сайте администрации Карасукского района Новосибирской области.

Глава Карасукского района

Новосибирской области А.П. Гофман

Приложение № 1

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МКУ «Управление образования Карасукского района»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели деятельности Учреждения | Критерии оценки | Количество  баллов |
| 1. | Качество учебных достижений обучающихся | | |
| 1.1 | % выпускников 11 классов, получивших аттестат о среднем общем образовании | от 0% до 79% − 2 балла  от 80%- 90% – 3 балла  от 91%-99 % – 5 баллов  100% - 6 баллов | 6 |
| 1.2 | % выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании | от % 0 до 79% − 2 балла  от 80%- 90% – 3 балла  от 91%-99 % – 5 баллов  100% - 6 баллов | 6 |
| 1.3 | % обучающихся, справившихся с заданиями регионального мониторинга | от 0% до 50% – 1 балл  от 50% до 79% – 3 балл;  от 80% до 100% –5 баллов | 5 |
| 1.4 | Качество дошкольного образования (уровень освоения ФГОС ДО) | до 80% – 1 балл  от 81% до 94% – 3 балла  от 95% до 100 % – 5 баллов | 5 |
| 1.5 | Посещаемость детей ДОУ | менее 50 % от списочного состава − 1 балл  от 51% до 65 % от списочного состава − 3 балла  от 66 % до 100% от списочного состава – 5 баллов | 5 |
| 1.6 | Организация на базе ДОУ новых моделей предоставления услуг дошкольного образования (предусматривает охват дошкольным образованием детей, не входящих в списочный состав ДОУ), группы кратковременного пребывания, семейные группы. | охват дошкольным образованием детей, не входящих в списочный состав ДОУ (группа не менее 10 чел.) – 2 балла. Отсутствие новых моделей предоставления услуг дошкольного образования – 0 баллов. | 2 |
| 1.7 | Доля обучающихся, посещающих кружки и объединения в организациях дополнительного образования | от 0 % до 79% – 3 балла  от 80 % до 100% –5 баллов | 5 |
| 1.8 | Результативность участия во всероссийской олимпиаде школьников Наличие призёров олимпиады муниципального уровня от общего количества участников  Наличие призёров олимпиады регионального уровня  Наличие призёров олимпиады всероссийского уровня | от 0% до 30% призеров (от количества участников) – 1 балл  от 31% до 59% – 2 балл  от 60% до 100% – 3 балла  Наличие призёров олимпиады регионального уровня - 3 балла, всероссийского уровня – 5 баллов, при наличии победителей 10 баллов | 1-3  3  5  10 |
| 1.9 | Результативность участия в творческих конкурсах обучающихся | Проведение конкурсов и соревнований муниципального уровня (не менее 5 в год). Наличие призёров участников конкурсов и соревнований регионального уровня.   Наличие призёров конкурсов и соревнований всероссийского и международного уровней  (призеры отсутствуют – 0 баллов, имеются – 5 баллов) | 5  2  0-5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 67 |
| 2. Обеспечение в ОУ безопасных условий пребывания работников и детей, организация подвоза детей | | | |
| 2.1 | Отсутствие случаев травматизма и заболеваний обучающихся, воспитанников и педагогов | Отсутствие случаев травматизма, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм | 5 |
| 2.2 | Обеспечение комплексной безопасности ОУ | Реализация планов на 100 % (полный комплекс: видеонаблюдение, ограждения, ПБ, АТБ, пропускной режим) | 1-5 |
| 2.3 | Комплексная безопасность при организации перевозок детей | Реализация планов на 100 % | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 15 |
| 3. Эффективность финансово-экономической деятельности системы образования | | | |
| 3.1 | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания с учетом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения | Целевое использование, нет замечаний применения Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.  Имеются замечания по работе контрактной службы | 10  5 |
| 3.2 | Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов | Менее 50%- 1 балл  От 51% до 70% -2 балла  От 71 до 100% -3 балла | 3 |
| 3.3 | Обеспечение своевременности и полноты сбора родительской платы, родителями (законными представителями) | менее 50 % – 0 баллов  от 51% до 79% –1 балл.  от 80 % до 100% своевременной оплаты –2 балла | 2 |
| 3.4 | Достижение значений показателей средней заработной платы | Средняя заработная плата в сравнении с периодом прошлого года | 10 |
| 3.5 | Представление в установленные сроки:  1) достоверной налоговой отчетности в ИФНС РФ, отчетности по страховым взносам в Пенсионный Фонд РФ, Фонд Социального страхования РФ, статистической отчетности в Росстат по НСО МКУ и обслуживаемым учреждениям;  2) достоверной отчетности в администрацию района | отсутствие административных штрафов на руководителей обслуживаемых учреждений | 3 |
| 3.6 | Своевременное начисление и выплата путем перечисления на пластиковые карточки в установленные сроки заработной платы работникам МКУ и работникам обслуживаемых учреждений | отсутствие пени за каждый день просрочки, согласно трудовому законодательству | 3 |
| 3.7 | Удержание и перечисление налогов из заработной платы и других выплат в соответствии с действующим законодательством МКУ и работникам обслуживаемых учреждений | отсутствие начисленной пени не менее чем у 98% обслуживаемых учреждений | 3 |
| 3.8 | Представление оперативной информации о ходе исполнения хозяйственно-финансового плана, необходимой для принятия управленческих решений для руководителей обслуживаемых учреждений | отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководителей не менее чем у 98% обслуживаемых учреждений | 3 |
| 3.9 | Своевременное предоставление установленной отчетности по организации питания учащихся общеобразовательных учреждений, воспитанников дошкольных образовательных учреждений | 100% | 3 |
| 3.10 | Благоустройство территории и зданий | Отсутствие замечаний к содержанию здания и территории | 3 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 43 |
| 4. Открытость образовательного процесса. Обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов | | | |
| 4.1 | Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов | Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов – 5 баллов.  1 обоснованное обращение граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов, при условии его оперативного устранения – 3 балла.  Более 5 обоснованных обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов – 0 баллов. | 5 |
| 4.2 | Регулярное обновление материалов официального сайта МКУ | не реже одного раза в 10 дней | 4 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 9 |
| 5. Организация летнего труда и отдыха | | | |
| 5.1 | Временное трудоустройство обучающихся во время школьных каникул | Не менее 100 обучающихся | 5 |
| 5.2 | Организация и проведение профилактических мероприятий с обучающимися | При проведении мероприятий − 2 балла  В ОУ на летний период не предусмотрено проведение профилактических мероприятий с обучающимися – 0 баллов | 2 |
| 5.3 | Организация оздоровительной кампании на базе ОУ во время школьных каникул – лагеря дневного пребывания | Количество обучающихся в ЛДП не ниже прошлого года | 8 |
| 5.4 | % обучающихся, охваченных разнообразными формами занятости и оздоровления во время летних школьных каникул | Не менее 80% от общего количества обучающихся | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 20 |
| 6. Результативность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, наркомании и алкоголизма среди подростков | | | |
| 6.1 | Положительная динамика снижения количества обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП | Положительная динамика − 3 балла  Стабильное состояние − 1 балл  Отрицательная динамика − 0 баллов | 3 |
| 6.2 | Наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине | Положительная динамика − 3 балла  Стабильное состояние − 1 балл  Отрицательная динамика − 0 баллов | 3 |
| 6.3 | Наличие положительной динамики снижения количества преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися | Положительная динамика − 3 балла  Стабильное состояние − 1 балл  Отрицательная динамика − 0 баллов | 3 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 9 |
| 7.Организация и проведение научно-практических мероприятий по распространению передового опыта | | | |
| 7.1 | Организация и проведение научно-практических, методических мероприятий по распространению передового опыта | Организация и проведение мероприятий | 4 |
| 7.2 | Наличие педагогических продуктов по результатам проведения научно-практических мероприятий по распространению передового опыта (сборники, брошюры, страница на сайте ОУ с выложенными материалами) | Наличие печатной продукции – 3 балла  Наличие педагогической продукции, размещенной на сайте ОУ –2 балла | 2-3 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 7 |
| 8.Целевые показатели деятельности, направленной на работу с кадрами | | | |
| 8.1 | Укомплектованность работниками МКУ | не менее 98% | 3 |
| 8.2 | Организация курсов, переподготовки педагогами ОУ и административно-управленческого персонала | Организация курсов согласно годового плана | 3 |
| 8.3 | Оперативное научно-методическое, информационно-техническое сопровождение муниципальных образовательных учреждений | 100% | 5 |
| 8.4 | Проведение мероприятий в сфере образования на муниципальном, региональном уровне, а также участие в них | Не менее 5 | 4 |
| 8.5 | Укомплектованность кадрами ОУ | Отсутствие вакансий в ОУ- 10 баллов, имеются вакансии (до 3%) – 5 баллов, более 3% -0 баллов | 0-5-10 |
| 8.6 | Доля молодых специалистов в ОУ | Доля молодых специалистов в ОУ в соответствии с показателями эффективности деятельности муниципальных систем  До 10%-2балла  От 11% до 20-3 балла  Более 20%-5 баллов | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 30 |
| 9. Исполнительская дисциплина руководителя | | | |
| 9.1 | Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов | Своевременное предоставление материалов, разработанных качественно, в соответствии с основаниями, указанными в запросах – 5 баллов | 5 |
| 9.2 | Публичный доклад руководителя | Наличие опубликованного публичного доклада на сайте МКУ в установленные сроки – 5 баллов. В иных случаях – 0 баллов. | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 10 |
| **Всего** | | | **210** |

Приложение № 2

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии

оценки эффективности деятельности руководителя

МБУ культуры и молодежной политики Карасукского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели деятельности Учреждения | Критерии оценки | | Количество  баллов |
| 1.Основная деятельность учреждения | | | | |
| 1.1 | Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в муниципальном задании | 100% | | 14 |
| 1.2 | Повышение удельного веса населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых учреждением | Положительная динамика | | 12 |
| 1.3 | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом учреждения | Отсутствие фактов неэффективного использования имущества | | 5 |
| 1.4 | Достижения подведомственных учреждений в конкурсах и фестивалях. | А) международного уровня;  Б) федерального уровня;  В) областного уровня;  Г) муниципального уровня. | | 5  4  3  2 |
| 1.5 | Имиджевая политика (участие в конкурсах, получение грантов, освещение в СМИ, участие в проектах) | А) участие в конкурсах на получение грантов;  Б) освещение в СМИ деятельности (не менее 10 публикаций);  В) наличие сайта. | | 5  5  5 |
| 1.6 | Благоустройство территории и зданий | Отсутствие замечаний к содержанию здания и территории | | 5 |
| 1.7 | Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта, состояние прилегающей территории Материально-техническая, ресурсная обеспеченность. Обеспечение санитарно-гигиенических условий | А) обеспечение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима, оценка условий труда;  Б) отсутствие случаев травматизма. | | 5  5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | | 75 |
| 2.Финансово-экономическая деятельность муниципального учреждения | | | | |
| 2.1 | Эффективность ведения финансово-экономической деятельности МБУ КМП и подведомственных учреждений | Отсутствие нарушений ФХД, приведших к не эффективному расходованию средств | 5-10 | |
| 2.2 | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципальных заданий МБУ КМП и подведомственных учреждений с учетом Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения | Отсутствие замечаний контролирующих органов | 10 | |
| 2.3 | Целевое использование финансовых средств, выделенных в рамках областных и федеральных программ | Отсутствие замечаний контролирующих органов | 5 | |
| 2.4 | Представление в установленные сроки:  1) достоверной налоговой отчетности в ИФНС РФ, отчетности по страховым взносам в Пенсионный Фонд РФ, Фонд Социального страхования РФ, статистической отчетности в Росстат по НСО МБУ КМП и обслуживаемым учреждениям;  2) достоверной отчетности в администрацию района | Отсутствие административных штрафов на руководителей обслуживаемых учреждений | 5 | |
| 2.5 | Представление оперативной информации о ходе исполнения хозяйственно-финансового плана, необходимой для принятия управленческих решений для руководителей обслуживаемых учреждений | отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководителей не менее чем у 98% обслуживаемых учреждений | 5 | |
| 2.6 | Планирование работы и обеспечение реализации «Дорожной карты». Достижение установленных значений показателей соотношения средней заработной платы работников культуры со средней заработной платы в НСО | 100% | 9 | |
| 2.7 | Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов | 100% выполнение плана | 3 | |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 47 | |
| 3. Исполнительская дисциплина | | | | |
| 3.1 | Уровень управленческой культуры в учреждении (качественное ведение документации, своевременное представление материалов и др.), соблюдение установленного порядка и сроков представления отчетности по деятельности учреждения в вышестоящие инстанции | Отсутствие замечаний | | 5-10 |
| 3.2 | Удовлетворенность потребителей качеством и доступностью предоставления муниципальной услуги (отсутствие жалоб) | Не менее 98% | | 5 |
| 3.3 | Отсутствие замечаний и нареканий со стороны руководителей вышестоящих органов |  | | 1-5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | | 20 |
| 4.Деятельность муниципального учреждения, направленная на работу с кадрами | | | | |
| 4.1 | Укомплектованность учреждения кадрами согласно штатного расписания | Не менее 98% | | 5 |
| 4.2 | Отсутствие обоснованных официальных обращений по вопросам неурегулированных конфликтных ситуаций, фактов социальной напряженности в коллективе учреждения | Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов – 5 баллов.  1 обоснованное обращение граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов, при условии его оперативного устранения – 3 балла.  Более 5 обоснованных обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов – 0 баллов. | | 5 |
| 4.3 | Наличие кодекса профессиональной этики и коллективного договора |  | | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | | 15 |
| **Всего** | | | | **151** |

Приложение № 3

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МАУ физической культуры и спорта Карасукского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N  п/п | Наименование целевого показателя эффективности деятельности руководителя | Критерии оценки | Количество  баллов |
| 1. Основная деятельность учреждения | | | |
| 1.1 | Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в муниципальном задании | 100% | 12 |
| 1.2 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий. Развитие физической культуры и спорта, организация досуга населения района | Обеспечение подготовки спортивных объектов для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.  Проведение спортивно-массовых мероприятий согласно годовому календарному плану за отчетный период. | 13    5 |
| 1.3 | Достижения сборных команд района на областных соревнованиях | Призовые места (1-3 место) сборных команд района по различным видам спорта.  Призовые места в областных летних и зимних сельских играх, спартакиадах муниципальных образований. | 5 |
| 1.4 | Обеспечение информационной открытости учреждения | Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на федеральном портале | 5 |
| 1.5 | Проведение информационно - разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения | Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих муниципальные услуги, и другими информационными сведениями  Наличие в учреждении официального Интернет-сайта, регулярное его обновление | 2,5    2,5 |
| 1.6 | Удовлетворенность получателей муниципальных услуг качеством и доступностью услуг | Положительные результаты опроса (не менее 95%) получателей муниципальных услуг | 5 |
| 1.7 | Благоустройство территории учреждения | Отсутствие замечаний к содержанию зданий, спортсооружений | 5 |
| 1.8 | Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан | Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и "тревожной кнопки", отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок) | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 60 |
| 2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения (руководителя) | | | |
| 2.1 | Отсутствие замечаний по срокам и качеству представления установленной отчетности (текущей, квартальной, годовой), запрашиваемой информации, выполнение поручений администрации района | В установленные сроки | 5 |
| 2.2 | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания | 100% | 5 |
| 2.3 | Увеличение объема доходов от оказания платных услуг по сравнению с уровнем аналогичного периода прошлого года | Не менее 3% | 5 |
| 2.4 | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом учреждения | Отсутствие фактов неэффективного использования имущества | 5 |
| 2.5 | Эффективность ведения финансово-экономической деятельности, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение отчетного периода | 8 |
| 2.6 | Улучшение материально- технической базы учреждения (приобретение нового оборудования, спортинвентаря) | Улучшение материально- технической базы | 7 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 35 |
| 3. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами | | | |
| 3.1 | Укомплектованность учреждения работниками, оказывающими муниципальные услуги | Доля укомплектованности, составляющая 100% | 5 |
| 3.2 | Достижение установленных учреждению значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения со средней заработной платой в НСО | Коэффициент соотношения 1 и более | 5 |
| 3.3 | Сохранение положительного климата в коллективе учреждения | Отсутствие обоснованных официальных обращений по вопросам неурегулированных конфликтных ситуаций, фактов социальной напряженности в коллективе учреждения | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 15 |
| **Всего** | | | **113** |

Приложение № 4

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МБУ ДО ДЮСШ Карасукского района.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели деятельности Учреждения | Критерии оценки | Количество  баллов |
| 1.Наличие условий для осуществления образовательного процесса, отвечающих современным требованиям. | | | |
| 1.1 | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | А) обеспечение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима, оценка условий труда;  Б) отсутствие случаев травматизма обучающихся и работников по вине учреждения. | 2  2 |
| 1.2 | Развитие материально-технического состояния ОУ. | А) проведение ремонта;  Б) улучшение материально-технической базы;  В) содержание территории;  Г) эстетическое состояние кабинетов;  Д)привлечение внебюджетных средств. | 1  2  2  2  2 |
| 1.3 | Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами соответствующей квалификации. | А) 100% укомплектованность учреждения педагогами;  Б) доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию 30% и более;  В) доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование – 30% и более ;  Г) доля педагогов, прошедших повышение квалификации - 50 % и более  Д) привлечение молодых специалистов, положительная динамика | 1  1  1  1  3 |
| 1.4 | Многопрофильность, наличие структурных подразделений. Личное участие в организации отделений на базе сельских школ, контроль за учебным процессом |  | 10 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 30 |
| 2. Финансово-хозяйственная деятельность | | | |
| 2.1 | Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в муниципальном задании | 100% | 8 |
| 2.2 | Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания с учетом Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения | 100% | 4 |
| 2.3 | Увеличение объема доходов от оказания платных услуг по сравнению с уровнем аналогичного периода прошлого года | Наличие динамики | 3 |
| 2.4 | Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом учреждения | Отсутствие фактов неэффективного использования имущества | 2 |
| 2.5 | Достижение установленных главным распорядителем бюджетных средств учреждению значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения со средней заработной платой в НСО | 100 % | 6 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 23 |
| 3.Эффективность управленческой деятельности | | | |
| 3.1 | Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении. | А) наличие и функционирование одной из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением;  Б) наличие сайта. | 1  1 |
| 3.2 | Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе. | отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб) между участниками образовательного процесса, в том числе и обращений родителей (законных представителей) | 2 |
| 3.3 | Исполнительская дисциплина | А) своевременность прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации ОУ, внесение изменений в Устав, Коллективный договор, локальные нормативные документы;  Б) своевременное предоставление требуемой информации в вышестоящие органы;  В) своевременное и качественное исполнение документов (приказов, распоряжений, Устава, Коллективного договора). | 1  1  1 |
| 3.4 | Применение инновационных технологий в управленческой деятельности. | Б) создание и реализация авторских образовательных программ, методик;  В) создание для воспитанников выбора профиля обучения (или индивидуального плана) в т.ч. для одаренных детей; | 3  2 |
| 3.5 | Достижения учреждения в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, спартакиадах и т.д. | А) международного уровня;  Б) федерального уровня;  В) областного уровня;  Г) организация и проведение на базе учреждения междугородних турниров чемпионатов и первенств НСО. | 5  3  2  10 |
| 3.6 | Сохранность контингента | 90-94%  95-98%  99-100% | 1  2  3 |
| 3.7 | Система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся, организация досуговой деятельности | А) взаимодействие с общественными организациями и учреждениями района;  Б) вовлечение учащихся, состоящих на внутришкольном учете, «группы риска», детей с ограниченными возможностями здоровья. | 1  1 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 37 |
| 4.Личный вклад в развитие муниципальной системы дополнительного образования. | | | |
| 4.1 | Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (с докладами и выступлениями). | А) международный уровень;  Б) федеральный уровень;  В) областной уровень; | 5  2  1 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 8 |
| **Всего** | | | **98** |

Приложение № 5

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МАУ ДОЛ «Лесная поляна» в период с 01.06 по 31.08

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели деятельности Учреждения | Критерии оценки | Количество  баллов |
| 1.Основная деятельность учреждения | | | |
| 1.1 | Подготовка детского оздоровительного учреждения к открытию | Подписание акта приемки с первого предъявления (обеспечение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима и т.д.) | 15 |
| 1.2 | Результативность выполнения муниципального задания | Менее 59 %  60-79 %  80-100% | 2  4  6 |
| 1.3 | Выполнение плана заданий надзорных органов | Выполнение всех предписаний надзорных органов | 4 |
| 1.4 | Безопасность отдыха и оздоровления | Отсутствие случаев заболеваний и травматизма по вине учреждения | 9 |
| 1.5 | Охрана правопорядка на территории лагеря | Наличие договоров на обслуживание с охранной организацией на летние сезоны, организация работы сторожей в межсезонный период, отсутствие случаев нарушения порядка | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 41 |
| 2.Реализация воспитательной программы | | | |
| 2.1 | Организация и проведение профилактических мероприятий с обучающимися | При проведении мероприятий − 2 балла  На летний период не предусмотрено проведение профилактических мероприятий с воспитанниками – 0 баллов | 2 |
| 2.2 | Реализация своей воспитательной программы на каждом сезоне | Наличие программы для каждого сезона | 5 |
| 2.3 | Оздоровительный эффект | до 75% − 0 баллов  от 75% до 80% – 1балл  от 81% до 94% –3 балла  от 95% до 100 % –5 баллов | 0-5 |
| 2.4 | Взаимодействие учреждения с общественными институтами, социальными партнерами | Наличие планов совместной деятельности | 2 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 14 |
| 3.Работа с кадрами | | | |
| 3.1 | Укомплектованность кадров на летние сезоны, отсутствие работников с судимостью | 100% | 5-9 |
| 3.2 | Уровень квалификации педагогических работников | Отчет, подтвержденный документально, соответствие квалификации педработников занимаемым должностям | 2 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 11 |
| 4.Финансово-экономическая деятельность | | | |
| 4.1 | Динамика количества отдохнувших и оздоровленных | Соотношение статистических данных за предыдущий и текущий .  На уровне прошлого года.  Увеличение более, чем на 10% | 3  5 |
| 4.2 | Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов | 100% выполнение плана | 3 |
| 4.3 | Проведение расчетов с организациями и отдельными физическими лицами | Планирование и своевременность расчетов, отсутствие штрафов, пени и других санкций | 4 |
| 4.4 | Представление оперативной информации о ходе исполнения хозяйственно-финансового плана, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения | отсутствие обоснованных жалоб со стороны ООСОН | 3 |
| 4.5 | Своевременное предоставление установленной отчетности по организации питания воспитанников | 100% | 1-3 |
| 4.6 | Отсутствие неудовлетворительных результатов лабораторных исследований готовых блюд на пищеблоке | 100% | 2-5 |
| 4.7 | Отсутствие обоснованных замечаний по соблюдению технологии приготовления блюд на пищеблоке | 100% | 2-5 |
| 4.8 | Благоустройство территории, зданий, пляжа | Отсутствие замечаний к содержанию зданий, территории лагеря, пляжа | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 33 |
| 5.Исполнительская дисциплина | | | |
| 5.1 | Отсутствие замечаний, неисполненных предписаний | Данные ООСОН | 5 |
| 5.2 | Личная исполнительская дисциплина, отсутствие замечаний | Данные ООСОН | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 10 |
| 6.Благоприятный психологический климат | | | |
| 6.1 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, воспитанников, родителей, подтвержденных проверкой | Данные ООСОН | 3 |
| 6.2 | Удовлетворенность детей и родителей качеством предоставленных услуг | Данные ООСОН, не менее 95% | 5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 8 |
| **Всего** | | | **117** |

Приложение № 6

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МАУ ДОЛ «Лесная поляна» в период с 01.09 по 31.05

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели деятельности Учреждения | Критерии оценки | Количество  баллов |
| 1.Основная деятельность учреждения | | | |
| 1.1 | Подготовка детского оздоровительного учреждения к открытию | Планирование плана ФХД на новый финансовый год, разработка планов обеспечения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима и т.д.. Ревизия и актуализация договоров. Подготовка конкурсной документации. Работа с кадрами. Подготовка территории и пляжа. | 50 |
| 1.2 | Результативность выполнения муниципального задания | Менее 59 %  60-79 %  80-100% | 2  4  6 |
| 1.3 | Охрана правопорядка на территории лагеря. | Организация работы сторожей в межсезонный период, отсутствие случаев нарушения порядка | 15 |
| 1.4 | Обеспечение сохранности имущества учреждения | 100% | 19 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 90 |
| 2.Финансово-экономическая деятельность | | | |
| 2.1 | Обеспечение информационной открытости учреждения | Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на федеральном портале | 15 |
| 2.2 | Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов | 100% выполнение плана | 15 |
| 2.3 | Проведение расчетов с организациями и отдельными физическими лицами | Планирование и своевременность расчетов, ,отсутствие штрафов, пени и других санкций | 15 |
| 2.4 | Представление оперативной информации о ходе исполнения хозяйственно-финансового плана, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | отсутствие обоснованных жалоб со стороны ООСОН | 20 |
| 2.5 | Своевременное предоставление установленной отчетности | 100% | 1-5 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 70 |
| 3.Исполнительская дисциплина | | | |
| 3.1 | Личная исполнительская дисциплина, отсутствие замечаний | Данные ООСОН | 10 |
| Максимальное количество баллов по критерию | | | 10 |
| **Всего** | | | **170** |

Приложение № 7

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МБУ «Управление муниципальным имуществом»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количество  баллов |
| 1. | Эффективное использование финансовых средств, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | 60 |
| 2. | Сохранность и рациональное использование имущества учреждения. | 30 |
| 3. | Обеспечение эффективности деятельности структурных подразделений учреждения (благоустройство, дорожные работы, транспорт, кладбище). | 50 |
| 4. | Качественное и своевременное выполнение поручений Главы района, первого заместителя главы, заместителя главы администрации. | 50 |
| 5. | Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | 30 |
|  | **Итого** | **220** |

Приложение № 8

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МКУ «Служба заказчика»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количество  баллов |
| 1. | Эффективное использование финансовых средств, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | 70 |
| 2. | Сохранность и рациональное использование имущества учреждения. | 50 |
| 3. | Качественное и своевременное выполнение поручений Главы района, первого заместителя главы, заместителя главы администрации. | 60 |
| 4. | Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | 60 |
|  | **Итого** | **240** |

Приложение № 9

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количество баллов |
| 1. | Выполнение плановых объемов муниципальных услуг в соответствии с утвержденным муниципальным заданием. Эффективность управленческой деятельности, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | 45 |
| 2. | Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих в нем граждан. | 10 |
| 3. | Финансово-хозяйственная деятельность. Достижение показателей средней заработной платы. | 29 |
| 4. | Обеспечение безопасности здоровья и жизни граждан, проживающих в объектах с круглосуточным пребыванием людей, работников учреждения. | 40 |
|  | **Итого** | **124** |

Приложение № 10

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МКУ «Управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количество  баллов |
| 1. | Эффективное использование финансовых средств, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | 50 |
| 2. | Сохранность и рациональное использование имущества учреждения. | 35 |
| 3. | Качественное и своевременное выполнение поручений Главы района, первого заместителя главы администрации. | 55 |
| 4. | Непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности, взаимодействие с правоохранительными органами и другими службами. | 70 |
|  | **Итого** | **210** |

Приложение № 11

к положению об условиях установления

и порядке произведения выплат

стимулирующего характера

руководителям муниципальных

бюджетных, казенных, автономных

учреждений Карасукского района

Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности руководителя

МКУ «Центр закупок и материально-технического обеспечения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количество  баллов |
| 1. | Эффективное использование финансовых средств, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | 50 |
| 2. | Сохранность и рациональное использование имущества учреждения. | 22 |
| 3. | Качественное и своевременное выполнение поручений Главы района, первого заместителя главы администрации. | 38 |
| 4. | Своевременное и качественное проведение конкурентных процедур. | 27 |
|  | **Итого** | **137** |

Приложение № 12

# к Положению об условиях

# оплаты труда руководителей

# муниципальных унитарных предприятий

Карасукского района Новосибирской области

Критерии оценки эффективности деятельности

руководителя МБУ «Водхоз»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количество  баллов |
| 1 | Исполнение доходной части утвержденного на текущий месяц платежного календаря не ниже 90 %, недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по муниципальным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения. | 30 |
| 2 | Качественное и своевременное выполнение поручений вышестоящих органов; постановлений, распоряжений и поручений Главы района, администрации района; решений Совета депутатов; распоряжений заместителей Главы района. | 10 |
| 3 | За отсутствие просроченной задолженности, в том числе по заработной плате, обязательным платежам в бюджете и внебюджетные фонды. | 10 |
| 4 | За бесперебойную работу коммунальных служб, отсутствие жалоб жителей. | 38 |
|  | **Итого** | **88** |