|  |  |
| --- | --- |
| Дата получения заявки: |  |
| Номер заявки: |  |

ФОРМА ЗАЯВКИ

*Все приложения заявки заполняются в электронном виде.*

*Объем титульного листа не должен превышать 2-х печатных листов.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Название проекта: |  |
| 2. Название конкурса: | **«От курсанта до генерала»**  |
| 3. Бюджет проекта (*в рублях*): | Запрашиваемая сумма: |  |
| Общая сумма проекта: |  |
| 4. Ф.И.О. руководителя проекта: |  |
| 5. Контакты руководителя проекта: | Раб, телефон (*с кодом города*): |
| Моб, телефон: |
| Эл, почта: |
| Место работы: |
|  | Место жительства/регистрации: |
| 6. Продолжительность проекта: |  |
| 7. Территория реализации проекта: |  |
| 8. Члены инициативной группы:   *(ФИО полностью)* |  |
|  |
|  |

**ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА, НА КОТОРЫЙ ЗАПРАШИВАЕТСЯ ФИНАНСИРОВАНИЕ**

1. Опишите проблему, которую вы собираетесь решить в ходе проекта и обоснуйте, почему эту проблему важно решить именно для той территории, где он будет реализован. Краткое описание проекта.

 Что уже есть для решения этой проблемы на территории? Какие ресурсы имеются?

1. Цель и задачи проекта.

1. Расскажите о команде проекта, кто и за что будет отвечать. Имеется ли у Вас и/или вашей команды опыт решения социальных проблем или реализации социально значимых проектов?Будут ли в команде привлечённые специалисты?

1. Чья жизнь изменится после реализации вашего проекта и как она изменится? Будет ли продолжен проект после завершения?
2. Укажите в таблице календарный план реализации проекта и результат по итогам каждого мероприятия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата (период) проведения** | **Результат** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.**  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Расскажите об информационном сопровождении проекта (где будете рассказывать о своём проекте в СМИ, социальных сетях)

**БЮДЖЕТ ПРОЕКТА:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид расхода** | **Кол-во** | **Цена за единицу** | **Общая сумма**  | **Собственный вклад/софинансирование** | **Запрашиваемое финансирование** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:** |  |  |  |  |  |

**Можете прокомментировать статьи бюджета**

 *Объясните, чем вызвана необходимость указанных расходов, почему приобретается то или иное количество товара и т.д.*

*Если в проекте предусмотрен собственный вклад заявителя, прокомментируйте, из каких источников он складывается (наличие собственного оборудования или иных ресурсов, партнёров, добровольный труд участников и т.д.)*

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКЕ**

**К заявке необходимо приложить следующие документы:**

* Заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение 2 к Положению о Конкурсе);
* Письма поддержки, согласие стать участником проекта (Приложение 3 к Положению о Конкурсе).
* Документ, подтверждающий полномочия на подачу заявки:

- для руководителя организации – заверенная копия приказа (распоряжения) о назначении на должность,

- для руководителя (педагога) ВПК – справка с места работы;

* заверенная копия нормативного документа о создании ВПК (приказ, распоряжение организации, на базе, которой создан ВПК);
* заверенная копия паспорта военно-патриотического клуба (объединения) по состоянию на 01.01.2023 по прилагаемой к заявке форме.

***! Все указанные документы предоставляются в электронном виде (скан-крпии). Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники Конкурса (заявители). Документы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.***

***В соответствии с ч.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Фондом «Сибирский Центр Поддержки Общественных Инициатив» моих персональных данных, указанных в данной форме, а также их передачу третьим лицам в рамках предоставления отчетности по данному мероприятию. Подтверждаю свое согласие на использование Фондом СЦПОИ на безвозмездной основе моих фото и видео изображений, аудио и видео съемок с моим участием в информационных материалах. Изображения не могут быть использованы способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию. Настоящее согласие является бессрочным и действует до его письменного отзыва.***

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись руководителя инициативной группы: |  ( ) |
| Дата: |  |  (*ФИО)* |