



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСУКСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

АКТ № 2

комплексной проверки в администрации Октябрьского сельсовета
Карасукского района Новосибирской области

г. Карасук

Контрольное мероприятие проведено в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Плана проведения администрацией Карасукского района Новосибирской области плановых проверок по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год, утвержденного постановлением администрации Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2023 № 5049-п, распоряжения администрации Карасукского района Новосибирской области от 07.02.2024 № 23-р «О проведении контрольного мероприятия в администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

Тема контрольного мероприятия:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности, целевого и эффективного использования бюджетных средств, контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и предоставлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Проверяемый период: с 01.01.2023 по 31.12.2023 года.

Контрольное мероприятие проведено комиссией:

- начальник отдела контроля администрации Карасукского района Новосибирской области Т.Н. Лымаренко;

- бухгалтер - ревизор отдела контроля администрации Карасукского района Новосибирской области Г.И. Рубан;

- главный специалист-юрист юридического отдела администрации Карасукского района Новосибирской области М.Н. Сарапулова.

К проведению контрольного мероприятия привлекались:

структурные подразделения администрации Карасукского района Новосибирской области:

- отдел труда – Е.Н. Шачнева;

- отдел жилищно-коммунального хозяйства – Ж.Г. Перова;

- управление имущества и земельных отношений – Т.А. Гарнагина;

- юридический отдел – М.Г. Юкляева

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия:

- по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля;

- по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации и осуществления других действий по контролю.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 16 рабочих дней с 19.02.2024 по 13.03.2024 года.

Наименование, адрес местонахождения Субъекта проверки:

Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

ИНН 5422101060

КПП 542201001

Адрес: 632862, Новосибирская область, Карасукский район, село Октябрьское, ул. Октябрьская д. 33.

На момент проверки главой Октябрьского сельсовета является Май Лилия Александровна, избранная Советом депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва (решение третьей сессии от 19.11.2020 г. № 19)

Наличие учредительных документов, регламентирующих деятельность администрации.

Граница Октябрьского сельсовета и статус его как сельского поселения установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004 № 200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области».

Октябрьский сельсовет состоит из объединенных общей территорией следующих сельских населенных пунктов: села Октябрьское (дата образования 1908 год), села Калачи (дата образования 1907 год), села Анисимовка (дата образования 1908 год), деревни Павловка (дата образования 1909 год), деревни Новоивановка (1908 год), аула Токпан (1908 год).

Административным центром Октябрьского сельсовета является село Октябрьское.

Муниципальными правовыми актами являются:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;

3) правовые акты Главы поселения, администрации поселения;

Устав Октябрьского сельсовета и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Администрация Октябрьского сельсовета является юридическим лицом, зарегистрирована 18 ноября 2002 года в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области, регистрационный номер 1025404182462.

Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями Октябрьского сельсовета, постановлениями главы, настоящим Уставом.

Администрация для осуществления своей деятельности открыла расчетные и лицевые счета в УФК по Новосибирской области:

1. В Сибирском ГУ банке России г. Новосибирск:
40204810900000000 — Средства местных бюджетов;
40302810250043000310 – Средства, поступающие во временное распоряжение.
2. В Сибирском банке ПАО Сбербанк:
40116810344050020132 – Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям.
3. В банке «Левобережный» (ОАО) г. Новосибирск:
40116810809080010024 – Средства для выплаты наличных денег организациям и осуществления расчетов по отдельным операциям;
40116810109080010009 – Средства для выплаты наличных денег организациям и осуществления расчетов по отдельным операциям;
40116810509080020026 – Средства для выплаты наличных денег организациям и осуществления расчетов по отдельным операциям.
01513018880 — лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств;
03513018880 — лицевой счет получателя бюджетных средств;
05513018880 — лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств;
04513D50440 – лицевой счет администратора доходов бюджета;
02513D50440 – лицевой счет бюджета;
05512D50440 – лицевой счет для учета операций со средствами во временном распоряжении.

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права сельского поселения.

Октябрьский сельсовет имеет собственный бюджет. Разработка, формирование и исполнение бюджета Октябрьского сельсовета производится в соответствии с Положением о бюджетном процессе Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, утвержденным Решением пятнадцатой сессии Советом депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (шестого созыва) от 13.05.2022 г. № 70 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Октябрьском сельсовете Карасукского района Новосибирской области» с внесенными изменениями от 24.03.2023 Решением двадцать четвертой сессии № 97.

Соблюдение порядка составления и утверждения бюджетной сметы администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом государственной власти (государственным органом), органом управления государственным внебюджетным фондом, органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Главным распорядителем средств бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области не исполнены полномочия, предусмотренные абзацем 1 пункта 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в нарушение пункта 2 Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденных приказом Минфина России от 14.02.2018 N 26н, не установлен Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

Выявленный факт содержит признаки состава правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет).

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов. Порядком ведения сметы может быть предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Представленная бюджетная смета на 2023 год и изменения бюджетной сметы подписаны и утверждены Главой Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

Проверка правильности внесения изменений в бюджетную смету

Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах, доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений показателей сметы составляются и утверждаются после внесения в установленном порядке изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета.

В нарушение Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н, смета администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района (далее - Октябрьский сельсовет) на 2023 год (с вносимыми изменениями) не размещена на официальном сайте www.bus.gov.ru.

Соблюдение бюджетного законодательства при исполнении бюджета Октябрьского сельсовета

Бюджет Октябрьского сельсовета на 2023 год принят в соответствии с требованиями статьи 187 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, до начала очередного финансового года Советом депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва решением двадцать второй сессии от 27.12.2022г. № 91.

Бюджет Октябрьского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов в первоначальном варианте утвержден по доходам и расходам в сумме 10 899,3 тыс. р., сбалансированным.

В течение отчетного финансового года бюджет Октябрьского сельсовета уточнялся 5 раз:

- от 14.02.2023 года № 96 «О внесении изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва»;

- от 01.08.2023 года № 111 «О внесении изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва»;

- от 20.10.2023 года № 115 «О внесении изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва»;

- от 27.11.2023 года № 123 «О внесении изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва»;

- от 25.12.2023 года № 128 «О внесении изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва».

В результате внесения изменений и дополнений в бюджет Октябрьского сельсовета на 2023 год доходная часть с первоначальными назначениями уменьшилась на 742,8 тыс. руб. или на 6,815 % и составила 10 156,5 тыс. руб., расходная часть увеличилась на 691,3 тыс. руб. или на 6,343 % и составила 11 590,6 тыс. руб. При этом был установлен размер дефицита бюджета Октябрьского сельсовета на 2023 год в сумме 1 434,1 тыс. руб.

Исполнение доходной части бюджета Октябрьского сельсовета

Согласно предоставленному отчёту об исполнении бюджета Октябрьского сельсовета за 2023 год доходная часть бюджета исполнена в сумме 10 072,5 тыс. руб. при плановом назначении 10 156,5 тыс. руб. или 99,17%.

Плановое назначение по налогу на доходы физических лиц выполнено на 97,7 % (939,4 тыс. руб. при плане 964,4 тыс. руб.).

Единый сельскохозяйственный налог за 2023 год (- 4,38 руб. при плане 0,00 руб.).

Поступления по налогу на имущество физических лиц выполнено на 100,1% (99,1 тыс. руб. при плане 99,0 тыс. руб.).

Плановое назначение по земельному налогу выполнено на 100,0 % (1 055,3 тыс. руб. при плане 1 055,1 тыс. руб.).

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов за 2023 год выполнены на 100,03% (250,4 тыс. руб. при плане 250,3 тыс. руб.).

Безвозмездные поступления в бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации выполнены на 99,5 % (7 568,2 тыс. руб. при плане 7 608,6 тыс. руб.).

Исполнение расходов бюджета Октябрьского сельсовета.

В целом расходы бюджета исполнены в 2023 г. на 9 926,3 тыс. руб. или 85,64% от объема годовых назначений, из них на:

- общегосударственные расходы 5 646,9 тыс. руб. или 89,6% от плановых назначений (6 300,2 тыс. руб.);

- национальную безопасность и правоохранительную деятельность 109,0 тыс. руб. или 54,5 % от плановых назначений (200,0 тыс. руб.);

- национальную экономику 0,0 тыс. руб. при плановых назначениях 300,0 тыс. руб.);

- национальную безопасность и правоохранительную деятельность 109,0 тыс. руб. или 54,5 % от плановых назначений (200 тыс. руб.);
- жилищно-коммунальное хозяйство 2 215,6 тыс. руб. или 80,6 % от плановых назначений (2 748,0 тыс. руб.);
- культуру и кинематографию 1 534,3 тыс. руб. или 94,7% от плановых назначений (1 619,4 тыс. руб.);
- социальную политику 227,0 тыс. руб. или 98,9% от плановых назначений (229,6 тыс. руб.);
- физическую культуру и спорт 55,0 тыс. руб. или 100% от плановых назначений.

При выборочной проверке первичной бухгалтерской документации за 2023 год нецелевого и неэффективного использования средств бюджета, а также нарушений в ведении первичной бухгалтерской документации не установлено.

Кассовые операции

Расчеты с денежной наличностью в период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. в администрации Октябрьского сельского поселения не осуществлялись.

Учет расчетов с подотчетными лицами

Расчетах с подотчетными лицами в период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. в администрации Октябрьского сельсовета поселения не осуществлялось.

Операции с безналичными денежными средствами

Проведена проверка движения денежных средств по открытым лицевым счетам. Выписки банка представлены в полном объеме. Расход и приход по выпискам подтверждаются первичными документами (платежными поручениями). Расхождений не установлено.

Расход по выпискам и остатки по выпискам из лицевого счета соответствуют данным бюджетного учета.

Фактов размещения бюджетных средств на депозитных счетах в коммерческих банках, выдачи ссуд, оказания финансовой помощи коммерческим структурам и сторонним организациям не выявлено.

При проверке достоверности и законности операций с безналичными денежными средствами, наличия оправдательных документов по этим операциям нарушений не выявлено.

Расчеты по оплате труда

Бухгалтерский учет по начислению заработной платы велся на счете 130211 211 «Расходы по заработной плате». Оплата труда работников администрации Октябрьского сельсовета в проверяемом периоде регламентировалась следующими документами:

- Уставом администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области;
- Решением тридцать восьмой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва от

25.12.2019 года № 135 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района» (с внесенными изменениями от 20.01.2023 № 114, от 07.11.2023 № 122);

- Постановлением администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 07.03.2019 года № 10 «Об утверждении Положения об оплате труда военно-учетного работника, осуществляющего первичный воинский учет на территории, где отсутствуют военные комиссариаты в администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области» (в редакции от 05.11.2019 № 54, от 13.11.2019 № 77, от 27.01.2020 № 4, от 25.01.2021 № 9, от 25.10.2021 № 73, от 21.12.2021 № 95);

- Постановлением администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 30.10.2015 г. № 91а «Об утверждении Положения об оплате труда рабочих администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области» (с внесенными изменениями от 11.09.2023 № 31-р, от 03.11.2023 № 44-р);

- штатным расписанием, распоряжениями администрации Октябрьского сельсовета и табелями учета рабочего времени.

На момент проверки утверждены 8,25 штатных единиц по штатному расписанию. Штатное расписание на 01.01.2023 утверждено распоряжением администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 23.09.2019 года № 40 «Об утверждении штатного расписания администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

К проверке предоставлены штатные расписания по состоянию:

- на 01.01.2023 года утверждено ФОТ в сумме 239 966,12 руб. (годовой ФОТ – 2 879 593,44 руб.);

- на 01.05.2023 года утверждено ФОТ в сумме 239 721,70 руб. (годовой ФОТ – 2 876 660,40 руб.);

- на 01.08.2023 года утверждено ФОТ в сумме 262 924,74 руб. (годовой ФОТ – 3 155 096,88 руб.);

- на 01.10.2023 года утверждено ФОТ в сумме 282 234,43 руб. (годовой ФОТ – 3 386 813,16 руб.).

Увеличение сумм ФОТ согласно штатным расписаниям связано с повышением размеров выплат работникам с 1 августа и 1 октября 2023 года на основании Постановления Правительства Новосибирской области от 31.07.2023 № 341-п, от 17.10.2023 № 478-п «Об увеличении фонов оплаты труда работников государственных учреждений Новосибирской области, за исключением категорий работников, определенных Указами президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 9,7 процентов и 7,5 процентов.

Выборочно проведена проверка правильности и обоснованности начисления заработной платы и доплат работникам администрации Октябрьского сельсовета. Для проверки были представлены таблицы учета рабочего времени, расчетные ведомости по начислению заработной платы, распоряжения на премирование работников, материальную помощь и доплаты.

При проверке расчетов по оплате труда выявлены следующие нарушения:

Карточки-справки ф.504417 не заполнены надлежащим образом, отсутствуют сведения о работнике (стаж работы).

Работникам администрации Октябрьского сельсовета на 2023 год определены сроки выплаты заработной платы (не позднее 15 и 30 числа каждого месяца). Нарушений сроков выплаты заработной платы в проверяемом периоде не установлено.

Отпуска

В соответствие со статьей 123 ТК РФ очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

В соответствии с ч. 1 ст. 123 ТК РФ график отпусков на 2023 год администрации Октябрьского сельсовета утвержден распоряжением 15.12.2022 г. до наступления календарного года. График отпусков подписан работником кадровой службы и утвержден Главой Октябрьского сельсовета.

При проверке выявлены отклонения запланированного отпуска по графику отпусков с фактически отгулянным отпуском, а также имеются исправления в виде закрашивания фактической даты отпуска корректором.

Разъяснения:

График отпусков — это локальный нормативный акт, обязательный для принятия и исполнения как работодателем, так и работниками. Несоблюдение графика отпусков может повлечь материальную ответственность в виде компенсации морального вреда и (или) административную ответственность, например в виде штрафа, который для юр лица может достигать 70 000 руб. Ответственность за несоблюдении графика отпусков (ч. 1 ст. 1.5 КоАП РФ, ч. 1 ст. 233, ч. 1 ст. 237 ТК РФ).

Оплата отпуска.

В нарушение ст. 136 ТК РФ при выборочной проверке выявлено, что в 2023 году оплата отпуска производилась позднее, чем за три дня до его начала, имеются в виду календарные дни (письмо Роструда от 30.07.2014 № 1693-6-1).

Ф И О	Распоряжение	Период	Срок оплаты	Фактически оплачено
Варнер Василий Андреевич (водитель)	№ 18-о от 25.07.2023	с 01.08.2023 по 28.08.2023	до 28.07.2023	01.08.2023
Вагнер Александр Петрович (механик)	№ 30-о от 27.11.2023	с 01.12.2023 по 28.12.2023	до 28.11.2023	04.12.2023
Кукин Илья Геннадьевич (програмист)	№ 29-о от 23.11.2023	с 01.12.2023 по 14.12.2023	до 28.11.2023	04.12.2023
Самаргин Александр Васильевич (рабочий)	№ 24-о от 26.09.2023	с 02.10.2023 по 29.10.2023	до 29.09.2023	02.10.2023

Роструд в письме от 06.06.2018 №ТЗ/3464-6-1 объяснил, что эти 3 дня должны быть полными. То есть если, работник при 5-дневной рабочей неделе выходит в отпуск в понедельник, то четверг — крайний срок для выплаты отпускных.

Предупреждение. Невыплата или неполная выплата в установленный срок выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей (ч. 6 ст. 5.27 КоАП РФ от 30.12.2001 N 195-ФЗ).

Расчеты с поставщиками и подрядчиками

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками отражается в журнале операций № 4. Журнал расчетов формируется ежемесячно. Расчеты с поставщиками и подрядчиками производятся на основании счетов-фактур и накладных на отпуск материалов.

Учет расчетов с дебиторами и кредиторами в Октябрьском сельсовете велся на основании приказа Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академических наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Проведена выборочная проверка полноты расчетов с дебиторами и кредиторами за 2023 год путем сверки данных первичных документов и данных синтетического учета (учетные регистры по счетам: 020500000 «Расчеты по доходам», 020600000 «Расчеты по выданным авансам», 020800000 «Расчеты с подотчетными лицами», 020900000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», 021000000 «Прочие расчеты с дебиторами», 030300000 «Расчеты по выплатам в бюджет», 030400000 «Прочие расчеты с кредиторами», с данными бухгалтерского баланса за 2023 год, журналов операций по форме 0504071: журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками, журнал операций с безналичными денежными средствами, журнал операций расчетов с подотчетными лицами и карточек счетов за 2023 год.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995 г. № 49, в Октябрьском сельсовете **не проводилась** инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами на отчетные даты. Акты сверок **отсутствуют**.

Согласно данным Баланса (ф. 0503130) и сведений о дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 31.12.2023 г (ф. 0503169) в Октябрьском сельсовете числилась задолженность:

в рублях

№ п/п	Контрагент	На 01.01.2023		На 31.12.2023	
		Дебиторская задолженность	Кредиторская задолженность	Дебиторская задолженность	Кредиторская задолженность
1.	счет 205.00				
	Задолженность по доходам	17 534 005,00	263 622,34	34 906 857,97	0,00
2.	счет 206.00				

	Задолженность по выплатам	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Счет 208.00				
	Расчеты с подотчетными лицами	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Счет 209.00				
	Расчеты по ущербу и иным доходам	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Счет 210.00				
	Прочие расчеты с дебиторами	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Счет 302.00				
	ПАО «Ростелеком»	0,00	11 029,73	0,00	11 448,15
	ПАО «Мегафон»	0,00	1 550,00	0,00	0,00
	МУП «Комхоз»	0,00	57 967,67	0,00	57 462,86
	ОАО «Новосибирскэнергосбыт»	0,00	6 493,52	0,00	9 902,02
	ГБУЗ НСО «Карасукская ЦРБ»	0,00	592,00	0,00	800,00
	ОАО «Газпромнефть-Новосибирск»	0,00	11 934,16	0,00	11 934,16
	ИП Трошина Т.А.	0,00	1 560,00	0,00	1 560,00
	ИП Карелин Е.О.	0,00	13 630,00	0,00	0,00
	ООО «Авангард»	0,00	0,00	0,00	9 396,00
	Итого:	0,00	104 757,08	0,00	102 503,19
7.	Счет 303.00				
	Расчеты по платежам в бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Счет 304.04				
	Внутриведомственные расчеты	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Счет 304.06				
	Расчеты с прочими кредиторами	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего:	17 534 005,00	368 379,42	34 906 857,97	102 503,19

Оплата хозяйственных расходов, коммунальных услуг и транспортных расходов в Октябрьском сельсовете в проверяемом периоде производилась за счет средств бюджета поселения.

Проверкой правомерности использования средств на хозяйственные расходы, коммунальные услуги в Октябрьском сельсовете нарушений не установлено.

Учет основных средств и материальных запасов

Остатки основных средств в оборотных ведомостях соответствуют остаткам в Балансе ф. 0503130 за 2023 год. На начало года наличие объектов учета 22 850 861 руб. 24 коп. На конец года – 22 850 861 руб.24 коп., соответственно обороты по поступлениям и выбытиям не производились, что подтверждается ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения».

Согласно данным бюджетного учета по состоянию на 01.01.2023 года в собственности администрации Октябрьского сельсовета по счету 101.35 «Транспортные средства» находится 3 автомобиля.

<i>Марка автомобиля</i>	<i>Дата принятия к учету</i>	<i>Идентификационный номер</i>	<i>балансовая стоимость, (руб.)</i>
Легковой автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55	11.06.2019	X9L212300K0686709	663 750,00
Автомобиль УАЗ 390945-552	07.09.2020	ХТТ390945М1202129	807 900,00
Автомобиль ГАЗ 3110	01.12.2007	ХТН311000Х0885480	85 000,00

Учет материальных запасов по Октябрьскому сельсовету осуществляется на балансовом счете 10500000 «Материальные запасы». Учет операций по расходу материальных запасов, их выбытию из эксплуатации, перемещению внутри учреждения ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов. Поступление и выбытие материальных запасов отражается в регистрах бюджетного учета на основании первичных учетных документов (счетов-фактур, накладных, актов выполненных работ).

Проверкой соблюдения действующих норм на списание ГСМ в проверяемом периоде установлено, что в администрации Октябрьского сельсовета находится в эксплуатации один рабочий легковой автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55. Автомобиль ГАЗ 3110 в проверяемом периоде не использовался администрацией. Автомобиль УАЗ 390945-552 передан в безвозмездное пользование МКУ ГО и ЧС Карасукского района по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом от 08.12.2021 № 1.

Приобретение ГСМ осуществлялось на основании заключенных контрактов на поставку ГСМ. Для данного автомобиля используется бензин АИ 95.

Основанием для списания ГСМ в проверяемом периоде являлись путевые листы. Нормы на списание ГСМ, утверждены распоряжением администрации Октябрьского сельсовета от 22.07.2019 № 26 «Об утверждении норм расхода горюче смазочных материалов (ГСМ)». Выборочной проверкой соблюдения действующих норм на списание ГСМ в проверяемом периоде нарушений не установлено.

К проверке были представлены путевые листы легковых автомобилей. На основании путевых листов легковых автомобилей в проверяемом периоде ежемесячно составлены реестры на списание ГСМ, согласно которым осуществлялось списание. Выборочной проверкой обоснованности списания ГСМ нарушений не установлено.

На момент проведения проверки муниципального имущества находящегося на балансе администрации Октябрьского сельсовета числилось 187 объектов, в том числе земельных участков 48 объектов.

В ходе проведения выборочной проверки эффективного использования движимого имущества Октябрьского сельсовета установлен факт неиспользования транспортного средства, находящегося на балансе – автомобиль ГАЗ 3110 (1 шт.)

инвентарный номер 11010500001, балансовой стоимостью 85 000 (Восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Также проверкой выявлено, что при приемке имущества к учету, допускалась пересортица основных средств. Причина ошибки – неверно установлена группа или вид имущества, в связи с чем бухгалтер неправильно определил счет бухучета. На балансе учтены:

1. «Автобусный павильон», принятый к учету в 2009 году на счет балансового учета 1 101 34 000 «Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения» вместо 1 101 32 000 "Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения".

Разъяснения:

Автобусный павильон может быть отнесен к коду 220.42.99.19.190 "Сооружения гражданские прочие, не включенные в другие группировки" ОКОФ и учитываться в составе сооружений на счете 0 101 32 000 "Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения". Срок полезного использования автобусного павильона в целях определения амортизационной группы может быть определен комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов.

В соответствии с п. 45 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (далее - Инструкция N 157н), инвентарные объекты основных средств принимаются к бухгалтерскому учету с учетом группировки объектов основных фондов, предусмотренной Общероссийским классификатором ОК 013-2014 (СНС 2008), принятым и введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 N 2018-ст (далее - ОКОФ).

Таким образом, описание объектов основных средств, которые могут быть отнесены к сооружениям, позволяет классифицировать "Автобусный павильон" в качестве сооружений. Следовательно, данный объект может быть отнесен к группировке "Сооружения" и, соответственно, учитываться на счете 0 101 32 000 "Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество учреждения" (п. 5 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н).

2. «Компьютер в сборе», принятый к учету в 2012 году на счет балансового учета 1 101 38 000 «Прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения» вместо 1 101 34 000 «Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения».

В случае приобретения компьютера в полной комплектации (в сборе) он принимается к учету в составе основных средств на счете 1 101 34 000 «Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения» по первоначальной стоимости, согласно Учетной политики учреждения.

3. «Беседка», принята к учету в 2018 году на счет 1 101 36 000 «Производственный и хозяйственный инвентарь - иное движимое имущество учреждения» вместо 1 101 33 000 «Сооружения. Иное имущество»

Пояснения:

Более правильно беседку без фундамента отнести к сооружениям и учитывать на счетах бухгалтерского учета 0 101 33 000 «Сооружения – иное движимое имущество учреждения».

Операции по амортизации нефинансовых активов отражаются в журнале операций № 7.

Учет о начисленной сумме амортизации объектов нефинансовых активов, принятых к учету отражаются на счете 0 104 000 «Амортизация».

Согласно утвержденной Учетной политики расчет годовой суммы начисления амортизации производится линейным способом исходя из

первоначальной стоимости и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования объекта.

В 2023 году сумма начисленной амортизации составила 612 754 руб. 56 коп. Выборочной проверкой начисления амортизации нарушений не установлено.

Материальные запасы списывались по актам о списании материальных запасов установленной формы. Замечаний не установлено.

Инвентаризация основных средств и материальных запасов

Инвентаризация основных средств и материальных запасов в администрации Октябрьского сельсовета проводилась бухгалтером согласно распоряжения администрации Октябрьского сельсовета от 01.12.2023 г. № 10-р «О проведении инвентаризации основных средств», по состоянию на 31 декабря 2023 г.

Результаты инвентаризации оформлены в типовых инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) на 31.12.2023 года.

В ходе проверки соблюдения порядка проведения инвентаризации основных средств и материальных запасов установлено, что ответственные лица входят в состав инвентаризационной комиссии.

Исходя из совокупности норм, установленных в п. п. 2.3, 2.8 Методических указаний по инвентаризации, **материально ответственные лица** не входят в состав инвентаризационной комиссии, но обязательно присутствуют при проверке фактического наличия имущества.

По результатам проведения инвентаризации излишки и недостачи не обнаружены.

Учет муниципальной собственности

На основании Приказа Минэкономразвития России от 30.08.2011 N 424 (ред. от 13.09.2019) "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2011 N 22684), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Положение об организации учета и ведения Реестра объектов муниципальной собственности Октябрьского сельсовета утверждено постановлением администрации Октябрьского сельсовета от 28.09.2006 г. № 111 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду». Решением двадцать четвертой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области пятого созыва от 09.11.2018г. № 92 внесены изменения от 25.12.2020 № 21, в соответствии с которым учет объектов муниципальной собственности ведется в реестре муниципальной собственности.

На проверку представлен реестр, состоящий из двух разделов:

1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе;

2. Сведения о муниципальном движимом имуществе.

Согласно реестру муниципальной собственности, на 01.01.2023 года в собственности поселения находилось 39 объектов, в том числе:

- недвижимое имущество учреждения - 15 объектов;
- земельные участки – 21 объект;
- транспортные средства – 3 объекта.

При проверке ведения реестра муниципальной собственности Октябрьского сельсовета нарушений не установлено.

Администрацией Октябрьского сельсовета Карасукского района сдано в аренду:

Недвижимое имущество:

- ОАО «Ростелеком» по договору аренды от 01.11.2011 г. (арендуемая площадь составляет 15,6 квадратных метра);

- ПАО «Сбербанк» по договору аренды от 18.05.2012 г. (арендуемая площадь составляет 13,2 квадратных метра);

- АО «Почта России» по договору аренды от 18.05.2012 г. (арендуемая площадь составляет 29,9 квадратных метра);

- Государственная служба безопасности «ФГКУ Пограничное управление ФСБ России по Новосибирской области» по договору безвозмездного пользования нежилыми помещениями от 01.01.2020 г.

Земельные участки:

Дата и номер договора	Стороны договора	Площадь, кв. м.	Кадастровый номер	Срок аренды
2	4	5	6	7
06.05.2022 № 01	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	246 000	54:08:028617:1632	15 лет
11.05.2022 № 02	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	5166 000	54:08:028617:1640	15 лет
11.05.2022 № 03	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4920 000	54:08:028617:1641	15 лет
11.05.2022 № 04	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4674 000	54:08:028617:1642	15 лет

11.05.2022 № 05	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4428 000	54:08:028617:1643	15 лет
27.06.2022 № 06	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	6642 000	54:08:028617:1646	15 лет
27.06.2022 № 07	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	2952 000	54:08:028617:1655	15 лет
12.06.2022 № 08	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	3690 000	54:08:028617:1645	15 лет
12.06.2022 № 09	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1647	15 лет
14.07.2022 № 10	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1656	15 лет
14.07.2022 № 11	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1657	15 лет
15.08.2022 № 12	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1658	15 лет
15.08.2022 № 13	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	3936 000	54:08:028617:1644	15 лет

15.08.2022 № 14	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4428 000	54:08:028617:1651	15 лет
22.08.2022 № 15	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1652	15 лет
22.08.2022 № 16	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1653	15 лет
29.08.2022 № 17	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4182 000	54:08:028617:1659	15 лет
29.08.2022 № 18	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	3687 886	54:08:028617:1667	15 лет
05.09.2022 № 19	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	3936 000	54:08:028617:1669	15 лет
05.09.2022 № 20	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	4920 000	54:08:028617:1670	15 лет
12.09.2022 № 21	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	3936 000	54:08:028617:1668	15 лет
12.09.2022 № 22	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	3936 000	54:08:028617:1671	15 лет

26.09.2022 № 23	Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и акционерное общество "Калачинское" Карасукского района Новосибирской области	5 658 000	54:08:028617:1665	15 лет
--------------------	--	-----------	-------------------	--------

Проверка составления бухгалтерского учета и достоверности отчетности.

В соответствии с Приказом МФ РФ № 191н от 23.10.2010 года «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» - бухгалтерская отчетность представлена в полном объеме.

Согласно данных приказов бюджетная отчетность составляется на основе данных главной книги и других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета; перед составлением годовой бюджетной отчетности инвентаризация активов и обязательств не проведена в установленном порядке.

Остатки и обороты по счетам бюджетного учета в главной книге соответствуют отчетным годовым формам.

Отделом труда администрации района проведена проверка по следующим вопросам:

1. Кадровое делопроизводство.

В ходе проверки было проверено: штатное расписание, трудовые книжки работников, книги учета трудовых книжек и приказов, коллективный договор, график отпусков, приказы по личному составу, личные дела, должностные инструкции, нормативные документы, документы по охране труда, заработная плата, табель учета рабочего времени.

Ответственный за ведением трудовых книжек является специалист I разряда Малыгина Дарья Валерьевна.

Для проверки был предоставлен коллективный договор от 09.12.2022 года № 48 со всеми приложениями.

При проведении проверки, представленные трудовые договора изучались на предмет соответствия каждого пункта действующему законодательству.

Проведена проверка соблюдения порядка ведения и хранения трудовых книжек.

1. Трудовые книжки действующих работников в наличии все, записи ведутся своевременно.

2. Журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей ведется.

Регистрационные и учетные журналы. Журналы ведутся. Замечаний нет.

В ходе проверки предоставлены приказы по личному составу. Замечаний нет.

Личная карточка работника согласно форме № Т-2, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» ведется на каждого работника, замечаний нет.

График отпусков утвержден приказом, замечаний нет.

2. Охрана труда.

Наличие инструкций по охране труда: инструкции по охране труда разработаны, утверждены.

Журналы по охране труда: журналы по охране труда заполнены. В наличие полный комплект.

Специальная оценка условий труда: проведена 12.08.2019 года, нет декларации соответствия условий труда.

Наличие программ, положений, обучения: программы первичного инструктажа, водного инструктажа, разработаны и утверждены.

Положение о системе управления охраной труда разработано, утверждено.

Положение по микротравмам разработано и утверждено.

Положение об обучении по охране труда, программы обучения по охране труда и оказанию первой помощи, разработаны.

Обучение по охране труда у руководителя просрочено (срок действия - декабрь 2023 года). Ответственный по охране труда обучен. Работники по охране труда не обучены, протоколы не оформлялись, информация в Реестр лиц, обученных по охране труда Минтруда РФ, не вносилась.

Оценка профессиональных рисков: оценка профессиональных рисков проведена, оформлены карты оценки рисков.

Выдача средств индивидуальной защиты, смывающих средств: нормы выдачи СИЗ и смывающих утверждены. Карточки учёта выдачи заведены, оформлены. До 31.12.2024 года в администрации применяются типовые отраслевые нормы.

Материалы о несчастных случаях: травм в проверяемом периоде нет.

Медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование:

медосмотры не проводятся. Психиатрическое освидетельствование водителя не проведено.

Выводы:

- изменения в коллективный договор не вносились (нарушение ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации);

- трудовые договора необходимо привести в соответствии со ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации;

- выданы рекомендации по приведению должностных инструкций в соответствие с выполняемыми обязанностями;

- в нарушение ФЗ от 28.12.2013 № 426-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О специальной оценке условий труда» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023), рабочие места не задекларированы, что влечёт необходимость повторного проведения специальной оценки условий труда в августе 2024 года;

- нарушение Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №

2464, выразившееся в отсутствии обучения по программам охраны труда у руководителя и работников;

- нарушение Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н (ред. от 01.02.2022), не проведены медицинские осмотры;

- нарушение части 8, статьи 220 Трудового кодекса РФ, не проведено психиатрическое освидетельствование водителя.

В период проведения проверки даны рекомендации и предложения по ведению кадровой документации и охране труда, а также необходимо рассмотреть вопрос о перераспределении должностных обязанностей между специалистами администрации.

Правильность и эффективность использования средств на оплату коммунальных услуг (проверка проведена отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации района)

В соответствии с распоряжением администрации Карасукского района Новосибирской области от 07.02.2024 № 23-р «О проведении контрольного мероприятия в администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области», отделом жилищно-коммунального хозяйства и транспорта была проведена проверка в части вопросов правильности и эффективности использования средств на коммунальные услуги. В ходе проверки установлено:

1. Услугу по теплоснабжению оказывает МУП «Комхоз», согласно контракта от 23.12.2022 № 31.22. Расчет за потребленную тепловую энергию осуществляется по показаниям приборов учета, которые обслуживает МУП «КомАВТО» на основании контракта № 41.22 от 29.12.2022 (800 руб. в месяц).

Оплата осуществляется по предъявленным счетам-фактурам.

объем по договору		Фактическое потребление	
Гкал	тыс. руб.	Гкал	тыс. руб.
170,176	394,068	170,176	394,068

2. Договор энергоснабжения от 05.12.2022 № МК-3654 заключенный с ОАО «Новосибирскэнергосбыт» оформлен надлежащим образом. Оплата за потребленную электрическую энергию осуществляется по предъявленным счетам-фактурам.

объем по договору		Фактическое потребление	
тыс. кВт/ч	тыс. руб.	тыс. кВт/ч	тыс. руб.
42,385	270,621	42,385	270,621

4. Поставщиком услуги по холодному водоснабжению является МБУ «Водхоз» на основании контракта от 13.12.2022 № 30.22, контракт оформлен надлежащим образом, расчет по нормативам, по тарифам, установленным Департаментом по тарифам Новосибирской области.

объем по договору		Фактическое потребление	
куб.м	тыс. руб.	куб.м	тыс. руб.

20,478	397,53	20,478	397,53
--------	--------	--------	--------

4. Вывоз ТКО осуществляет МУП «Спецавтохозяйство» на основании муниципального контракта № 4312477 от 11.02.2023. Договорной объем коммунальных отходов – 8,74 куб. м. в год.

За проверяемый период, нарушений в части начисления, оплаты за потребленные коммунальные ресурсы не выявлено.

Выводы и предложения:

Главе Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (Май Л.А.) принять меры по устранению нарушений, указанных в акте проверки.

Не допускать впредь выявленные замечания.

Срок устранения выявленных нарушений - один месяц со дня получения акта проверки.

В случае наличия письменных замечаний (возражений, пояснений) на выводы и предложения, изложенные в Акте проверки, объект контроля вправе представить их в течение 15 рабочих дней со дня получения, в отдел контроля администрации Карасукского района Новосибирской области (каб. 41).

Начальник отдела контроля администрации
Карасукского района Новосибирской области



Т.Н. Лымаренко

Бухгалтер - ревизор отдела контроля
администрации Карасукского района
Новосибирской области



Г.И. Рубан

Главный специалист-юрист юридического
отдела администрации Карасукского района
Новосибирской области



М.Н. Сарапулова

Глава Октябрьского сельсовета
Карасукского района Новосибирской области



Л.А. Май