

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАРАСУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(вторая сессия)

24.10.2024 № 35

О ликвидации администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

Руководствуясь статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Новосибирской области [от 05.06.2024 № 448-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=17AB544F-DF1C-4139-9530-9815561396C5) «Об объединении муниципальных образований, входящих в состав Карасукского муниципального района Новосибирской области, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области», Совет депутатов Карасукского муниципального округа Новосибирской области

**Р Е Ш И Л:**

1.Ликвидировать администрацию Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (ОГРН 1025404181736, ИНН/КПП 5422101101 /542201001, адрес юридического лица: 632833, Новосибирская область, Карасукский район, село Михайловка, улица Центральная, 33).

2.Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области согласно приложению №1 к настоящему Решению.

2.2. Состав ликвидационной комиссии администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области согласно приложению №2 к настоящему Решению.

2.3. План ликвидационных мероприятий администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области согласно приложению №3 к настоящему Решению.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о ликвидационной комиссии, юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, как юридического лица, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

5.Опубликовать настоящее Решение в Бюллетене органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области.

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов И.о. Главы Карасукского района

Карасукского муниципального округа Новосибирской области

Новосибирской области

Ю.М. Объедко С.В. Шитвин

Приложение № 1

решением сессии Совета депутатов

Карасукского муниципального округа

Новосибирской области

от 24.10.2024 № 35

Положение о ликвидационной комиссии администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области [от 05.06.2024 № 448-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=17AB544F-DF1C-4139-9530-9815561396C5) «Об объединении муниципальных образований, входящих в состав Карасукского муниципального района Новосибирской области, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области».

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы, принятие решений, а так же правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Советом депутатов Карасукского муниципального округа лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – учреждение) в течение всего периода его ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение, прекратившим свое существование как юридическое лицо, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**2. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии**

2.1. Персональный состав ликвидационной комиссии утверждается решением Совета депутатов Карасукского муниципального округа Новосибирской области (далее – Совет депутатов Карасукского муниципального округа).

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого учреждения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1.В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого учреждения,

проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени учреждения.

2.3.2.В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3.В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого учреждения, а также его кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

**3. Порядок работы ликвидационной комиссии**

3.1. Ликвидационная комиссии обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум. Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос руководителя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол. Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

место и время проведения заседания;

лица, присутствующие на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается руководителем ликвидационной комиссии и членом ликвидационной комиссии.

3.7. Руководитель ликвидационной комиссии:

организует работу по ликвидации учреждения;

является единоличным исполнительным органом учреждения, действует на основе единоначалия;

действует без доверенности от имени учреждения;

распоряжается имуществом учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

представляет отчетность в связи с ликвидацией учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

решает иные вопросы, связанные с ликвидацией учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации учреждения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

представляет руководителю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией учреждения;

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия руководителя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет заместитель руководителя ликвидационной комиссии.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее руководителем.

3.11. Член ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

**4. Финансовое обеспечение ликвидационных мероприятий**

4.1. До момента внесения записи в реестр ЕГРЮЛ о ликвидируемом юридическом лице финансовое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета Карасукского муниципального округа.

Приложение № 2

к решению сессии Совета депутатов

Карасукского муниципального округа

Новосибирской области

от 24.10.2024 № 35

Состав ликвидационной комиссии администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

Руководитель ликвидационной комиссии: Михайловский Сергей Владимирович

Члены комиссии:

Ляпина Алла Романовна

Лукашова Виктория Владимировна

Приложение № 3

решением сессии Совета депутатов

Карасукского муниципального округа

Новосибирской области

от 24.10.2024 № 35

ПЛАН

ликвидационных мероприятий администрации Михайловского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки (прогнозные)** | | **Правовое основание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Событие** | **Дата** |
| 1. | Принятие Советом депутатов Карасукского муниципального округа решения о ликвидации учреждения, назначение ликвидационной комиссии | Дата назначается решением сессии Советом депутатов Карасукского муниципального округа | октября 2024 | ст. ст. 61,62 ГК РФ,  Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ,  Закон Новосибирской области [от 05.06.2024 № 448-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=17AB544F-DF1C-4139-9530-9815561396C5) |
| 2. | Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации учреждения, о формировании ликвидационной комиссии по форме Р15016 | В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации |  | ст. 62 ГК РФ,  Ч.1 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ  Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617 |
| 3. | Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс) | В течение 3-х рабочих дней после начала процедуры ликвидации юридических лиц, согласно принятого Решения |  | ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ |
| 4. | Публикация в Бюллетене органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области сообщения (один раз) о ликвидации учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами | Срок, в который нужно разместить объявление, законом не установлено. С момента публикации начнет исчисляться срок для заявления требований кредиторов. Он не может быть менее двух месяцев со дня публикации. | После получения листа из ФНС о начале ликвидации | п.1 ст. 63 ГК РФ, п.2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ , п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355 |
| 5. | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов учреждения, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности | Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в Бюллетене органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области | После получения листа из ФНС о начале ликвидации | ст. 63 ГК РФ |
| 6 | Уведомление службы занятости о принятии решения о ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров | Не позднее чем за два месяца, а в случае , если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников, -не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий |  | Ст.ст.81,180 Трудового кодекса РФ, ч.4 ст.53 ФЗ от 12.12.2023 №565-ФЗ |
| 7 | Проведение организационно-штатных мероприятий, в том числе уведомление работников о предстоящем сокращении | В сроки установленные ТК РФ | октября 2024 | Ст.ст.81,180 Трудового кодекса РФ |
| 8. | Проведение инвентаризации активов и обязательств | Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса |  | П.279 Приказа Минфина России от 28.12.2010 N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" |
| 9 | Подготовка, утверждение промежуточного ликвидационного баланса.  Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса. | После окончания срока предъявления кредиторами требований, который составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации |  | ч.3 ст.20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ |
| 10 | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица | После утверждения промежуточного ликвидационного баланса |  | ч.5 ст.63, ст.64 ГК РФ |
| 11 | Предоставление сведений в Социальный фонд России | В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса |  | П.11 ст.11 Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ |
| 12 | Подготовка и направление заявлений о государственной регистрации юридических лицв связи с их ликвидацией.  Составление ликвидационного баланса | После завершения расчета с кредиторами |  | Ч.6 ст.63 ГК РФ |
| 13 | Утверждение ликвидационного баланса. | После завершения расчета с кредиторами.Ликвидационный баланс утверждает Совет депутатов Карасукского муниципального округа |  | ч.6 ст.63 ГК РФ |
| 14 | Предоставление в налоговый орган уведомления о составлении ликвидационного баланса по форме № P15016 | Кроме уведомления в налоговую инспекцию сдают решение об утверждении промежуточного, сам баланс и копию Бюллетеня органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области в котором опубликовано Решение об утверждении и подтверждающие документы | После утверждения ликвидационного баланса | Приказ от31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ ФНС |
| 15 | Подписание передаточного акта , передача оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества в казну Карасукского муниципального округа Новосибирской области | После утверждения ликвидационного баланса |  | Ч.10 ст.85 Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ,  Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 N 903 |
| 16 | Закрытие банковских счетов (при их наличии) | После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами, участниками) необходимо закрыть все счета в банка (подать заявление о закрытии счета в банке) |  | Ст.859 ГК РФ |
| 17 | Подача документов для регистрации ликвидации юридических лиц в ФНС по форме Р16001 | В течении 14 дней после утверждения ликвидационного баланса |  | Ст.ст.21,22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ |
| 18 | Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности | По итогам ликвидационных мероприятий |  | Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н |
| 19 | Получение документов о государственной регистрации ликвидации как юридических лиц:  -листы записи в ЕГРЮЛ;  - уведомление о снятии с учета в налоговом органе | По окончании регистрации |  |  |
| 20. | Уничтожение печати, передача архива (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел) | После внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации |  |  |